

Частное образовательное учреждение дополнительного образования  
«Мурманская языковая школа»  
(ЧОУ ДО «Мурманская языковая школа»)

**СОГЛАСОВАНО**

Советом обучающихся и родителей  
несовершеннолетних обучающихся  
Протокол от 30.08.2024 №1-СОБ

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом Генерального директора  
ЧОУ ДО «Мурманская языковая школа»  
от «02» сентября 2024 г. №43

**СОГЛАСОВАНО**

Общим собранием  
(конференцией) работников  
Протокол от 30.08.2024 №1-ОСР

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОНТРОЛЕ УСПЕВАЕМОСТИ  
И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**1. Общие положения**

- 1.1. Положение о контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом и Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности ЧОУ ДО «Мурманская языковая школа» (далее – Школа).
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, устанавливает систему оценивания результатов обучающихся.
- 1.3. Контроль успеваемости предусматривает текущий и итоговый контроль. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости обеспечивает выстраивание образовательного процесса максимально эффективным образом для успешного освоения образовательной программы.
- 1.4. Промежуточная аттестация – это установление степени освоения модулей или разделов, предусмотренных образовательной программой. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью повышения ответственности педагогов и обучающихся за результаты образовательного процесса, а также выявления пробелов и трудностей в освоении разделов программы как учебной группы в целом, так и каждого обучающегося, и последующего их устранения.
- 1.5. Итоговый контроль обучающихся проводится по завершении обучения по образовательной программе (части образовательной программы) с целью определения достигнутого уровня знаний, умений, навыков, степени

сформированности коммуникативной и социальной компетенций обучающихся и их соответствия прогнозируемым результатам образовательной программы.

- 1.6. Проведение текущего контроля, итогового контроля и промежуточной аттестации строится на следующих принципах:
- учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
  - учет специфики дополнительного образования в сфере изучения иностранных языков;
  - свобода выбора педагогом методов и форм проведения контроля и оценки результатов в рамках образовательной программы;
  - открытость результатов для обучающихся и родителей.

## 2. Система оценивания результатов обучения

- 2.1. Система оценивания результатов обучения предусмотрена образовательными программами Школы.
- 2.2. Педагогу предоставляется свобода в выборе способа оценивания: по пятибалльной шкале, с использованием буквенного обозначения, словесно, в том числе на изучаемом языке, в соответствии с таблицей. Выбор осуществляется с учетом возраста обучающихся.

Баллы в %	Оценка	Отметка по пятибалльной шкале	Расшифровка
90-100%	A	5	отлично
82-89%	B	4	хорошо
75-81%	C		
67-74%	D		
60-66%	E	3	удовлетворительно
<60%	F	2	неудовлетворительно

- 2.3. Учебные достижения обучающихся дошкольного возраста оцениваются только положительно, без выставления отметок. Допустимо использовать систему поощрений на усмотрение педагога (наклейки, цветные печати и т.д.).
- 2.4. Образовательной программой может быть предусмотрена накопительная балльная система зачета результатов деятельности обучающегося. В этом случае по завершении освоения части образовательной программы (языкового курса определенного уровня) обучающемуся выдается сертификат об обучении с соответствующей отметкой: «прослушал курс», «успешно завершил обучение», «с отличием».

## 3. Текущий контроль успеваемости обучающихся

- 3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение всего периода обучения с целью:
- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
  - оценки работы обучающихся педагогом с целью совершенствования образовательного процесса;
  - проведения обучающимися самооценки;
  - повышения мотивации обучающихся.

- 3.2. Текущий контроль осуществляется непосредственно педагогом, работающим с учебной группой.
- 3.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогом исходя из образовательной программы.
- 3.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по системе, предусмотренной образовательными программами ЧОУ ДО «Мурманская языковая школа», в соответствии с п.2 настоящего Положения.
- 3.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся дошкольного возраста осуществляется без фиксации достижений в виде отметок, допустима только положительная и не различаемая по уровням оценка.
- 3.6. Результаты текущего контроля фиксируются в журнале учебной группы и в приложении «Твоя школа».

#### **4. Промежуточная аттестация обучающихся**

4.1. Основными целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы на определенном этапе обучения;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности.

4.2. Промежуточная аттестация проводится по итогам освоения определенного раздела образовательной программы (части образовательной программы), как правило, в середине курса обучения (для долгосрочных программ – в середине учебного года).

4.3. Освоение образовательных программ для обучающихся дошкольного возраста не сопровождается промежуточной аттестацией.

4.4. Промежуточная аттестация обучающихся проводится непосредственно педагогом, работающим с учебной группой.

4.5. Формы промежуточной аттестации предусмотрены образовательными программами и могут представлять собой:

- письменную проверку – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). В Школе приняты следующие основные виды письменных проверок: тест, контрольная работа, сочинение, эссе, диктант.
- устную проверку – устный ответ обучающегося на один или систему вопросов, самопрезентация на изучаемом языке, монологическое высказывание на определенную тему, беседа и т.д.;
- комбинированную проверку - сочетание письменных и устных форм проверок.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

4.6. В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех или иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности. Образовательной программой может быть предусмотрена накопительная балльная система зачета результатов деятельности обучающегося.

4.7. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с образовательной программой (п. 2 настоящего Положения).

4.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию, вправе пройти ее в срок, определяемый совместно с педагогом учебной группы, не более двух раз в течение года. В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

## **5. Итоговый контроль успеваемости**

5.1. Итоговый контроль проводится по окончании обучения по соответствующей части образовательной программы (языкового курса определенного уровня) с целью определения достигнутого уровня знаний, умений, навыков, степени сформированности коммуникативной и социальной компетенций обучающихся и их соответствия прогнозируемым результатам образовательной программы.

5.2. Итоговый контроль проводится непосредственно педагогом, работающим с учебной группой. По желанию педагога группы возможно присутствие других педагогических работников Школы.

5.3. Формы итогового контроля предусмотрены образовательными программами и могут представлять собой:

- письменную проверку – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий), например, тест, контрольная работа, сочинение, эссе, диктант.
- устную проверку – устный ответ обучающегося на один или систему вопросов, самопрезентацию на изучаемом языке, монологическое высказывание на определенную тему, беседу, и т.д.;
- комбинированную проверку - сочетание письменных и устных форм проверок.

Иные формы итогового контроля могут предусматриваться образовательной программой.

5.4. Освоение образовательных программ для обучающихся дошкольного возраста не сопровождается итоговым контролем. В конце обучения может проводиться открытый урок с участием родителей (законных представителей) обучающихся.

5.5. Фиксация результатов итогового контроля осуществляется в соответствии с образовательной программой (п. 2 настоящего Положения).

5.6. Обучающиеся, не прошедшие итоговый контроль успеваемости, вправе пройти его в срок, определяемый совместно с педагогом учебной группы.

5.7. Обучающимся, завершившим обучение по соответствующей части образовательной программы и прошедшим итоговый контроль успеваемости, выдается сертификат об обучении в соответствии с Положением о документе об обучении.

5.8. В случаях, предусмотренных образовательной программой, результаты промежуточной аттестации, текущего и итогового контроля успеваемости находят отражение в выдаваемом документе об обучении (сертификат об обучении с отметкой «прослушал курс», «успешно завершил обучение», «с отличием»).

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с 02 сентября 2024 года и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

6.2. Контроль за исполнением настоящего Положения возлагается на Генерального директора ЧОУ ДО «Мурманская языковая школа».

6.3. Текст настоящего Положения подлежит доведению до сведения всех участников образовательных отношений: административных и педагогических работников Школы, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.